

Manual Para Emissão de NFe (PRESTADOR)

1º Passo: Fazer login no Fly e-Nota, com o usuário e a senha cadastrada.

Acesse: <http://www.paranacity.pr.gov.br/> > Nota fiscal eletrônica -> Acesso ao sistema.



Solicitação de acesso

Solicita o acesso para emissão de notas fiscais eletrônica e consulta de créditos.
[Solicitar acesso](#)



Autenticidade da nota

Verificar a autenticidade da nota fiscal emitida pelo prestador de serviço.
[Verificar autenticidade da nota](#)



Integração com o sistema

Realize a integração do software de gestão com o e-Nota, consulte o manual e veja quais serviços estão disponíveis e o formato de dados esperado.
[Documentação](#)



Pesquisa por prestadores habilitados

Pesquisar os prestadores de serviços que já emitem notas fiscais eletrônicas.
[Pesquisar prestadores habilitados](#)



Autenticidade do RPS

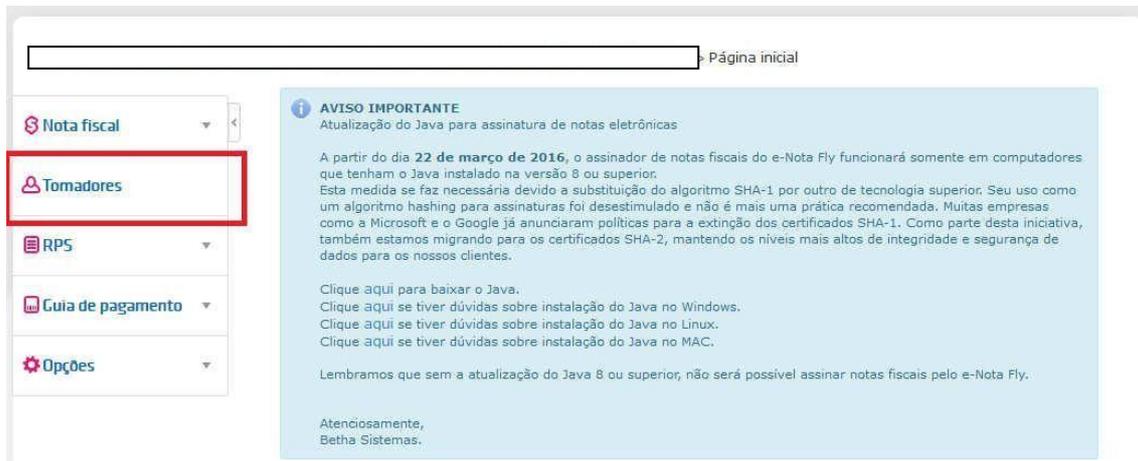
Verificar a autenticidade do RPS emitido pelo prestador de serviço.
[Verificar autenticidade do RPS](#)



Ambiente de teste

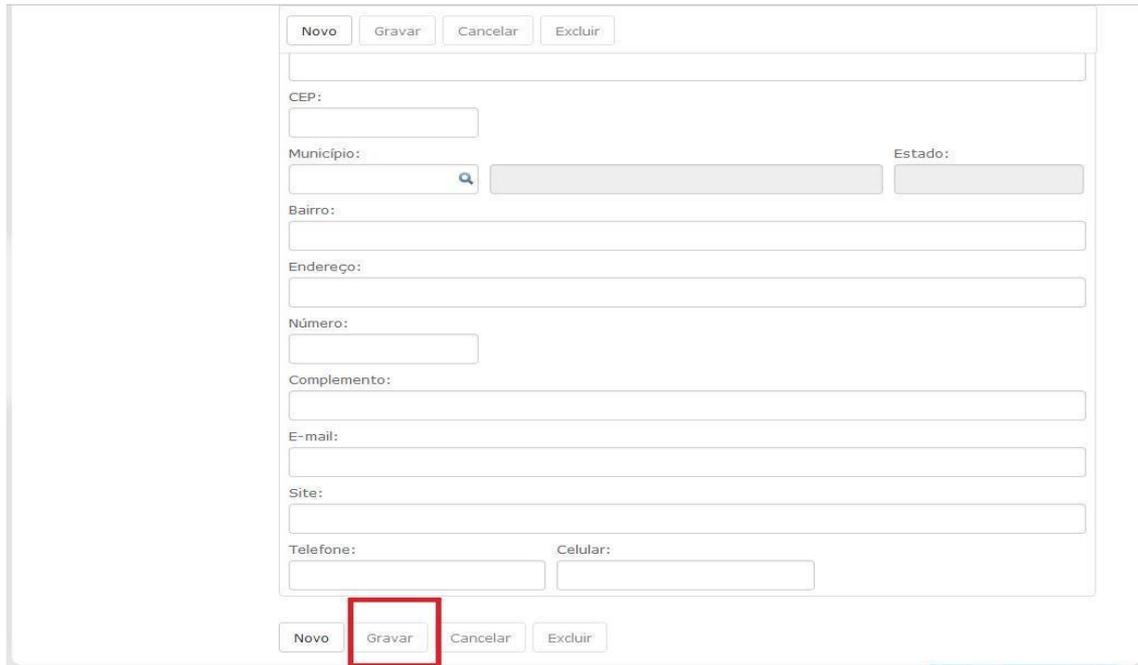
Antes de executar determinados procedimentos do sistema, utilize o ambiente de testes a fim de evitar inconsistências nas ações realizadas, tendo, assim, maior segurança.
[Acessar ambiente de teste](#)
[Solicitar acesso ao ambiente de teste](#)

2º Passo: Primeiramente antes de se emitir a Nota Fiscal Eletrônica, deverá cadastrar o “Tomador”, na aba Tomadores.



The screenshot shows the main interface of the e-Nota Fly system. On the left, there is a vertical navigation menu with several items: 'Nota fiscal', 'Tomadores', 'RPS', 'Guia de pagamento', and 'Opções'. The 'Tomadores' item is highlighted with a red rectangular box. To the right of the menu, there is a light blue informational banner with the heading 'AVISO IMPORTANTE' and the sub-heading 'Atualização do Java para assinatura de notas eletrônicas'. The banner contains text explaining the migration from SHA-1 to SHA-2 certificates and provides links for downloading Java and troubleshooting installation on Windows, Linux, and MAC. At the top right of the interface, there is a search bar and a 'Página inicial' link.

Onde abrirá a seguinte tela, favor preencher todos os dados do Tomador e clicar em “Gravar”.



The screenshot shows the 'Tomador' registration form. At the top, there are four buttons: 'Novo', 'Gravar', 'Cancelar', and 'Excluir'. The form contains several input fields: a large empty text field at the top, 'CEP:', 'Município:', 'Estado:', 'Bairro:', 'Endereço:', 'Número:', 'Complemento:', 'E-mail:', 'Site:', 'Telefone:', and 'Celular:'. The 'Gravar' button at the bottom of the form is highlighted with a red rectangular box.

3º Passo: Já dentro do sistema do Fly e-Nota, para à emissão de Nota Fiscal Eletrônica, basta clicar em NOTA FISCAL, conforme foto abaixo.

Fly e-Nota

BETHA SimplesCidade

Ir para Sair

PREFEITURA MUNICIPAL SÃO JORGE DO IVAÍ > PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE DO IVAÍ > Página inicial

Nota fiscal

Tomadores

RPS

Guia de pagamento

Opções

AVISO IMPORTANTE
Atualização do Java para assinatura de notas eletrônicas

A partir do dia **22 de março de 2016**, o assinador de notas fiscais do e-Nota Fly funcionará somente em computadores que tenham o Java instalado na versão 8 ou superior. Esta medida se faz necessária devido a substituição do algoritmo SHA-1 por outro de tecnologia superior. Seu uso como um algoritmo hashing para assinaturas foi desestimulado e não é mais uma prática recomendada. Muitas empresas, como a Microsoft e o Google já anunciaram políticas para a extinção dos certificados SHA-1. Como parte desta iniciativa, também estamos migrando para os certificados SHA-2, mantendo os níveis mais altos de integridade e segurança de dados para os nossos clientes.

Clique aqui para baixar o Java.
Clique aqui se tiver dúvidas sobre instalação do Java no Windows.
Clique aqui se tiver dúvidas sobre instalação do Java no Linux.
Clique aqui se tiver dúvidas sobre instalação do Java no MAC.

Lembramos que sem a atualização do Java 8 ou superior, não será possível assinar notas fiscais pelo e-Nota Fly.

Atenciosamente,
Betha Sistemas.

Para atualizar suas informações de contato, acesse a opção Dados do Contribuinte.

Treinamento Fly e-Nota

Reduza custos e gerencie o ISS de forma mais eficaz, contratando módulos de treinamento de acordo com a sua necessidade.

BETHA

IMPORTANTE: Deverá aparecer o nome da empresa cadastrada anteriormente (destacado em verde). O nome da Prefeitura (destacado em verde) foi utilizado apenas como modelo.

4º Passo: Abrirá uma aba com os itens referente à Nota Fiscal. Favor clicar em “EMITIR NOTA”

Ir para Sair

PREFEITURA MUNICIPAL SÃO JORGE DO IVAÍ > PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE DO IVAÍ > Página inicial

Nota fiscal

- Emitir nota**
- > Consultar notas
- > Cancelar nota
- > Substituir nota
- > Relatório notas
- > Exportar notas
- > Carta de correção
- > Relatório estatístico
- > Saldos

Tomadores

RPS

Cuia de pagamento

Opções

AVISO IMPORTANTE
Atualização do Java para assinatura de notas eletrônicas

A partir do dia **22 de março de 2016**, o assinador de notas fiscais do e-Nota Fly funcionará somente em computadores que tenham o Java instalado na versão 8 ou superior. Esta medida se faz necessária devido a substituição do algoritmo SHA-1 por outro de tecnologia superior. Seu uso como um algoritmo hashing para assinaturas foi desestimulado e não é mais uma prática recomendada. Muitas empresas como a Microsoft e o Google já anunciaram políticas para a extinção dos certificados SHA-1. Como parte desta iniciativa, também estamos migrando para os certificados SHA-2, mantendo os níveis mais altos de integridade e segurança de dados para os nossos clientes.

Clique aqui para baixar o Java.
Clique aqui se tiver dúvidas sobre instalação do Java no Windows.
Clique aqui se tiver dúvidas sobre instalação do Java no Linux.
Clique aqui se tiver dúvidas sobre instalação do Java no MAC.

Lembramos que sem a atualização do Java 8 ou superior, não será possível assinar notas fiscais pelo e-Nota Fly.

Atenciosamente,
Betha Sistemas.

Para atualizar suas informações de contato, acesse a opção Dados do Contribuinte.

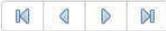
Treinamento Fly e-Nota

Reduza custos e gerencie o ISS de forma mais eficaz, contratando módulos de treinamento de acordo com a sua necessidade.

BETHA

5º Passo: Abrirá a seguinte tela:

Emitir Nota Dúvidas? Assista ao tutorial 



Número: 4	Código verificação: PW2XCHYLP	Situação: Normal
Data emissão:	Competência:	Optante do simples: Não
Natureza da operação: 1 - Tributação no município	Situação tributária do ISSQN: N - Normal	

Recibo Provisório de Serviço

RPS: Série RPS: Data RPS: Lote:

Tomador do serviço

Dados principais Dados adicionais Intermediário do serviço

Tomador estrangeiro

CPF/CNPJ: Inscrição municipal: Inscrição estadual:

Nome/Razão social: Nome fantasia: E-mail:

Site:

Preencher todos os dados atenciosamente e dar bastante atenção no item “Natureza da Operação” e “Situação Tributária do ISSQN” (destacado em vermelho).

Se a natureza da operação for Fora do Município, deverá atentar-se na Situação Tributária do ISSQN. Lembrando que aparecerá um Aviso de Atenção, explicando as 03 situações, Normal, Retenção e Substituição Tributária.

Natureza da operação: 2 - Tributação fora do município

Situação tributária do ISSQN: N - Normal

Atenção

Ao emitir uma nota fiscal com tributação fora do município, deve-se observar a opção selecionada no campo **Situação Tributária do ISSQN**, sendo:

Normal: o recolhimento do imposto é de responsabilidade do prestador e deve ser realizado no local da prestação do serviço.

Retenção: o imposto será abatido do valor líquido da nota e o recolhimento deste é de responsabilidade do tomador do serviço.

Substituição tributária: o recolhimento do imposto é de responsabilidade do tomador do serviço.

6º Passo: Preencher todos os dados no campo “Tomador de Serviços”. Ao preencher o campo CPF/CNPJ, os dados serão preenchidos automaticamente conforme o cadastro do tomador efetuado no 2º Passo, caso precisar alterar alguma informação específica para Nota, poderá ser alterado diretamente na tela abaixo.

Novo Prévia Emitir e Assinar

Recibo Provisório de Serviço

RPS: Série RPS: Data RPS: Lote:

Tomador do serviço

Dados principais Dados adicionais Intermediário do serviço

Tomador estrangeiro

CPF/CNPJ: Inscrição municipal: Inscrição estadual:

Nome/Razão social: Nome fantasia: E-mail:

Site:

CEP:

Município: Estado:

Optante do Simples: Porte da empresa:

Serviço descontado pela prefeitura

Feito isso preencher todos os itens no campo “Serviço”, acrescentar o código do CNAE e “apertar” ENTER. Discriminar detalhadamente o serviço, colocar o valor, quantidade, e os demais itens e clicar em Adicionar Serviço.

Prestado no país: Município:

Discriminação do serviço:

Valor do serviço: Quantidade: Total do serviço:

Desc. condicionado: Desc. incondicionado: Deduções: Base de cálculo: Valor ISS:

Adicionar serviço

Serviços											
Editar Excluir											
<input type="checkbox"/>	Serviço	Discriminação do serviço	Município	Valor do serviço	Qtd	Valor total	Desc. condicionado	Desc. incondicionado	Deduções	Base de cálculo	Valor ISS
Editar Excluir											

E-mails para notificação

Adicionar Editar Excluir

Destinatários

Adicionar Editar Excluir

7º Passo: Após terminar os processos anteriores, clicar em “emitir”.

Novo Prévia Emitir Emitir e Assinar

Adicionar Editar Excluir

Informações adicionais

Tributos federais Condições de pagamento Construção civil Outras informações

Calcular tributos federais

PIS: COFINS: INSS:

Imposto de renda: CSLL: Outras retenções:

Valores da nota

Total de serviços: Valor líquido: Base cálculo ISS:

Novo Prévia **Emitir** Emitir e Assinar

BETHA Simples:cloud

Para imprimir, basta clicar em “Visualizar”.

Emitir Nota Dúvidas? Assista ao tutorial 

Novo **Visualizar** Copiar Download do XML



 Nota fiscal assinada com certificado ICP-Brasil

Número:	Código verificação:	Situação:
4	WHUL36KSR	Normal
Data emissão:	Competência:	Optante do simples:
30/01/2017 09:00:48	01/2017	Não
Natureza da operação:	Situação tributária do ISSQN:	
1 - Tributação no município	N - Normal	

E por fim, abrirá uma outra “aba” no navegador com a Nota Fiscal pronta para imprimir, basta clicar no ícone ao lado e imprimir.

prefeitura@ivaivisualizacao_nota_usu_1485774345948.pdf - Mozilla Firefox

https://e-gov.betha.com.br/e-nota/reportasinc.faces/prefeitura@ivaivisualizacao_nota_usu_1485774345948.pdf

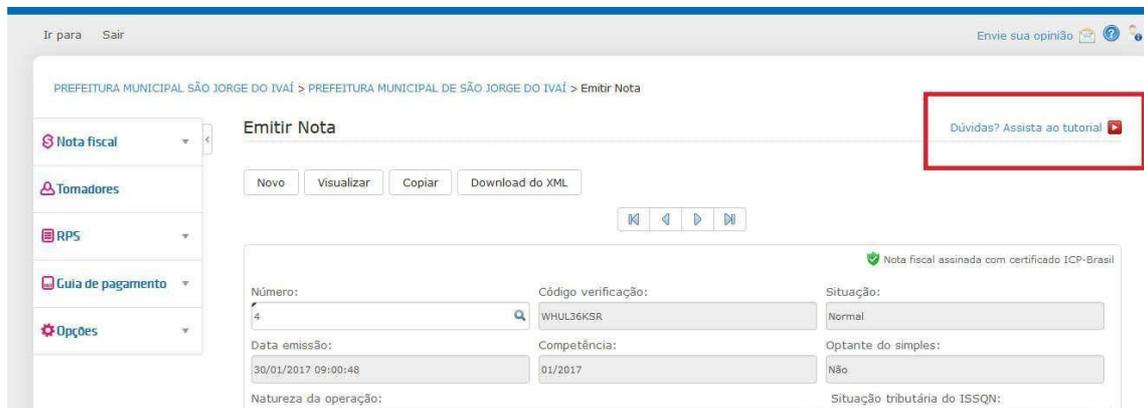
Página: 1 de 1 Zoom automático



Esta nota fiscal foi assinada digitalmente utilizando um certificado ICP-Brasil. Página 1/1

 PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO IVAÍ Praça Santa Cruz, nº 249, Centro, Fone (44) 3243-1157 São Jorge do Ivaí - Paraná CEP 87.190-000 CNPJ nº 76.282.649/0001-04 Nota Fiscal Eletrônica de Serviços - NFE-s	Número do RPS	Número da nota					
	Data da emissão da nota						
	Data do fato gerador						
	Código de verificação						
PRESTADOR DE SERVIÇOS							
Nome fantasia: SAO JORGE DO IVAÍ PREF GABINETE DO PREFEITO							
Nome/Razão social: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE DO IVAÍ							
CPF/CNPJ: 76.282.649/0001-04 Inscrição municipal: 351							
Endereço: PÇA SANTA CRUZ Número: 249 Bairro: CENTRO CEP: 87190-000							
Complemento:							
Município: São Jorge do Ivaí UF: PR							
E-mail:							
TOMADOR DE SERVIÇOS							
Nome fantasia:							
Nome/Razão social:							
CPF/CNPJ:							
Endereço:							
Complemento:							
Município:							
E-mail:							
DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS							
	Valor unitário	Qtd	Valor do serviço	Base de cálculo (%)	ISS		
TESTE	5,0000	1,0000	5,0000	5,00x5,00 =	0,25		
Forma de Pagamento							
Parcela	Vencimento	Tipo	Valor (R\$)	Parcela	Vencimento	Tipo	Valor (R\$)

Em caso de dúvidas, clicar neste link, onde está disponível um vídeo aula explicando detalhadamente. <https://www.youtube.com/watch?v=CzaRODW4yiw>
Ou clicar direto no site, conforme destacado abaixo:



The screenshot shows a web application interface for issuing a tax note. At the top, there is a breadcrumb trail: 'PREFEITURA MUNICIPAL SÃO JORGE DO IVAÍ > PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE DO IVAÍ > Emitir Nota'. On the right side of the header, there is a link 'Dúvidas? Assista ao tutorial' with a play button icon, which is highlighted by a red rectangular box. Below the header, there is a sidebar on the left with menu items: 'Nota fiscal', 'Tomadores', 'RPS', 'Guia de pagamento', and 'Opções'. The main content area is titled 'Emitir Nota' and contains several buttons: 'Novo', 'Visualizar', 'Copiar', and 'Download do XML'. Below these buttons are media control icons. The main form area contains several input fields and labels: 'Número:' with the value '4', 'Código verificação:' with the value 'WHUL36KSR', 'Situação:' with the value 'Normal', 'Data emissão:' with the value '30/01/2017 09:00:48', 'Competência:' with the value '01/2017', 'Optante do simples:' with the value 'Não', and 'Situação tributária do ISSQN:'. A green checkmark icon and the text 'Nota fiscal assinada com certificado ICP-Brasil' are visible in the top right of the form area.

Em caso de dúvidas, favor entrar em contato com a Diretoria De
Tributação, Fiscalização e Cadastro. Fone: (44) 3447-1122